شركة مواهب التربية
TALENT EDUCATION & TRAINING CO

الخطة الاستراتيجية
لشركة مواهب التربية للتعليم والتدريب

للفترة من 1437 – 1442 هـ

بسم الله الرحمن الرحيم

شركة مواهب التربية
TALENT EDUCATION & TRAINING CO

مدارس شركة مواهب التربية للتعليم والتدريب

م	اسم المدرسة	القسم	المراحل
1	مدارس أبها الأهلية	بنين – بنات	تمهيدي – ابتدائي – متوسط – ثانوي تحفيظ (ابتدائي – متوسط)
2	مدارس طلائع المستقبل العالمية بأبها (منهج أمريكي)	بنين – بنات	تمهيدي – ابتدائي – متوسط – ثانوي
3	مدارس طلائع المستقبل العالمية بخميس مشيط (منهج بريطاني)	بنين – بنات	تمهيدي – ابتدائي – متوسط – ثانوي
4	مدارس طلائع المستقبل العالمية بخميس مشيط (مسار مصري)	بنات بنين	ابتدائي – متوسط – ثانوي إسناد الصفوف الأولية

- فهرس المحتويات :

المحتوى	رقم الصفحة
مدارس شركة مواهب التربية	3
لجنة إعداد الخطة الاستراتيجية	4
المقدمة	5
دواعي الخطة الاستراتيجية	6
الأسس و المقومات التي بنيت عليها الخطة	7
رؤية ورسالة وزارة التعليم	8
رؤية رسالة وقيم الشركة	9
الأهداف الاستراتيجية للشركة	10

شركة مواهب التربية
TALENT EDUCATION & TRAINING CO

لجنة إعداد الخطة الاستراتيجية لشركة مواهب التربية للتعليم والتدريب

الاسم	الوظيفة	عمله في اللجنة
محمد بن علي الزهراني	مدير عام الشركة	رئيس اللجنة
ناصر بن محمد سيف	مدير الشؤون التعليمية	نائب رئيس اللجنة
وائل فتحي عطية البيلي	مساعد مدير الشؤون التعليمية	مقرر اللجنة
عطاالله حسن الحسنات	مستشار الجودة	عضو اللجنة
محمود عبد العزيز علي	مدير الشؤون المالية	عضو اللجنة
محمد علي عبد الله بن صافية	مدير الشؤون الإدارية	عضو اللجنة
تامر محمد إبراهيم أبو الجود	مشرف التعلم الالكتروني	عضو اللجنة
محمد عبد المنعم أبو المجد	مشرف تربوي	عضو اللجنة
طارق محمود أبو الرايات	مشرف تربوي	عضو اللجنة
محمد فهمي أحمد فرغلي	مشرف تربوي	عضو اللجنة
عمرو حمدي محمد شريف	مسؤول العلاقات العامة	عضو اللجنة
عايض علي عبد الرحمن عسيري	مسؤول الأمن و السلامة	عضو اللجنة

المقدمة : -

إن نجاح العملية التعليمية يعتمد على نجاح القائمين عليها,ومدى كفاءتهم وقدرتهم على التخطيط . ولقد أصبح التخطيط ضروريا وهاما لكل مجالات الحياة وأكثر أهمية في المجال التربوي , وحتى يكون القائمون على العملية التعليمية قادرين على بناء خطط العمل المدرسي ، ومتفهمين لمعنى التخطيط وأهميته وفوائده وكيفية بناء الخطة ,وتنفيذها ومتابعتها وتطويرها عليهم أن يتيقنوا بأن التخطيط نشاط مستمر ومتجدد يتضمن مدخلات و عمليات ومخرجات وأساليب تحقيقها وأساليب تقويمها ومتابعتها وتطويرها وسيتم بحول الله وقوته رسم الإطار النظري ومن بعده الإطار التنفيذي لمحتوى الخطة الاستراتيجية للشركة.

دواعي الخطة الاستراتيجية : -

- ✓ عدم الرضا عن الوضع الحالي / بناء على تحليل سوات
- ✓ التبدل في الاحتياجات و الزمن و الوسائل
- ✓ وجود منافسة من قبل منظمات أخرى
- ✓ بلورة فكر جديد يدعم نمو المنظمة
- ✓ ضعف النمو و التطور في الأداء

الأسس و المقومات التي بنيت عليها الخطة

1- سياسة التعليم في المملكة العربية السعودية .

2- الأهداف العامة للتعليم وأهداف المراحل التعليمية ,وأهداف المواد الدراسية .

3- القواعد التنظيمية للتعليم الأهلي والأجنبي .

4- التعليمات و التعاميم المنظمة للأعمال التربوية و التعليمية

5- نتائج التحليل للبيانات المتوفرة في الشركة .

6- الانفجار المعرفي العالمي و التطورات العالمية و التقنية .

7- الدليل الإجرائي والتنظيمي للمدرسة .

8- رؤية ورسالة وزارة التعليم

9- رؤية و رسالة الشركة .

10- السجلات المدرسية .

شركة مواهب التربية
TALENT EDUCATION & TRAINING CO

رؤية ورسالة وزارة التعليم

الرؤية :

تعليم متميز لبناء مجتمع معرفي منافس عالمياً .

الرسالة :

توفير فرصة التعليم للجميع في بيئة تعليمية مناسبة في ضوء السياسة التعليمية للمملكة، ورفع جودة مخرجاته، وزيادة فاعلية البحث العلمي، وتشجيع الإبداع والابتكار، وتنمية الشراكة المجتمعية، والارتقاء بمهارات وقدرات منسوبي التعليم .

رؤية و رسالة شركة مواهب التربية للتعليم و التدريب

الرؤية :

الريادة في التعليم لإعداد أجيال موهوبة ومبدعة لخدمة دينهم ومليكهم ووطنهم .

الرسالة :

توفير بيئة تعليمية جاذبة تشجع على الإبداع من خلال استخدام تقنية حديثة مواكبة لتطورات العصر تؤدي إلى تعليم متميز ورعاية تربوية لإعداد كوادر متخصصة و خبرات متميزة ترفد سوق العمل .

القيم :

العمل في منظومة القيم التالية : (الصدق و الأمانة – العدل و المساواة - الاحترام المتبادل - الرعاية الشاملة – الشفافية والوضوح- العمل المؤسسي– المشاركة المجتمعية – التقويم و التطوير المستمر) .

الأهداف الاستراتيجية للشركة

الهدف الاستراتيجي الأول : الارتقاء بعملية التعليم والتعلم.

الهدف الاستراتيجي الثاني : إعداد جيل واعٍ ومثقف ومنتمٍ لدينه ووطنه ومليكه .

الهدف الاستراتيجي الثالث : أن تصبح شركة مواهب التربية للتعليم و التدريب من أميز الشركات التعليمية على مستوى المملكة.

الهدف الاستراتيجي الرابع : الاستخدام الأمثل لموارد الشركة.

الهدف الاستراتيجي الخامس : بناء شراكة مجتمعية فاعلة.

الهدف الاستراتيجي السادس : التوسع والتنوع في تقديم خدمات الشركة للمجتمع المحلي والدولي وفتح فروع جديدة .

الهدف الاستراتيجي السابع : مواكبة التطورات العالمية في مجال التعليم و التقنية .

الهدف الاستراتيجي الأول : الارتقاء بعملية التعليم والتعلم.

الهدف التفصيلي	المشاريع و البرامج	المدة الزمنية			التكلفة المادية	مسؤول التنفيذ		مؤشرات الأداء
		الفصل الأول	الفصل الثاني	العام الدراسي		الرئيس	المساند	
1- استخدام وتطوير تقنيات تعليم حديثة	1- توفير وسائل و مناهج إلكترونية حديثة ومتطورة .	✓	✓	مستمرة	1160000	الشؤون التعليمية	الشؤون المالية	توفر مناهج إلكترونية
	2- تطبيق و تفعيل التعلم الالكتروني .	✓	✓	مستمرة	550000	الشؤون التعليمية	إدارات المدارس	تقارير تفعيل نظام كلاسيرا
	3- توفير المعامل الافتراضية.	✓	✓	مستمرة	24000	الشؤون المالية	الشؤون التعليمية	محاضر تجارب داخل المعامل

	4- توفير أندية علمية : (ريبوت - مبتكرات علمية - قياس)	✓		1438 1439 1440	200000	الإدارة العامة	الشؤون التعليمية	مشاريع علمية – تقارير مسابقات – سجلات الأندية
	5- توفير أندية أدبية (الخط العربي - المسرح - ثقافية)	✓		مستمرة	50000	الإدارة العامة	الشؤون التعليمية	مشاريع أدبية – تقارير مسابقات – سجلات الأندية
	6- توفير أندية صحية.		✓	1438	200000	الإدارة العامة	إدارات المدارس	تقارير مسابقات – سجلات الأندية
	7- توفير مرافق رياضية.	✓		مستمرة	300000	الإدارة العامة	إدارات المدارس	تقارير مسابقات – سجلات الأندية

2- المحافظة على نظافة وسلامة المبنى المدرسي وممتلكاته.	8- صيانة دورية للمرافق	✓	✓	مستمرة	300000	إدارة الصيانة	إدارات المدارس	تقارير الصيانة الدورية –سلامة المباني ونظافتها
	9- توفير طاقم فني للصيانة.		✓	1437	75000 سنويا	إدارة الصيانة	إدارات المدارس	وجود طاقم فني
3- الارتقاء بمنظومة المباني والمرافق المدرسية	1. تجهيز و تهيئة مبنى طلائع المستقبل العالمية بأبها.	✓		1437	700000	الإدارة العامة	الشؤون المالية	ميزانيات الإنفاق – بدء تشغيل المبنى
	2. تجهيز و تهيئة مبنى طلائع المستقبل العالمية بخميس مشيط.	✓		1437	250000	الإدارة العامة	الشؤون المالية	ميزانيات الإنفاق –بدء تشغيل المباني الملحقة
	3. تجهيز و تهيئة مبنى مدارس أبها الأهلية بحي المنسك.	✓	✓	1437	1200000	الإدارة العامة	الشؤون المالية	ميزانيات الإنفاق – تقارير التشغيل
	4. تجهيز و تهيئة مبنى مدارس أبها الأهلية قسم البنات.	✓	✓	1437 1438	200000	الإدارة العامة	الشؤون المالية	ميزانيات الإنفاق

4- تطوير معايير منظومة الأمن و السلامة بالشركة	1. تركيب وتفعيل كاميرات المراقبة .		✓	1439	50000	الأمن والسلامة	الشؤون المالية	توفر كاميرات مراقبة – تقارير تسجيل الكاميرات
	2. تركيب لوحات إرشادية ، وتوفير مطويات لنشر ثقافة الأمن و السلامة.	✓		1438	35000	الأمن والسلامة	الشؤون المالية	نشرات – لوحات إرشادية – ندوات
	3. تنفيذ خطط إخلاء وقائية.	✓		مستمرة	–	الأمن والسلامة	إدارات المدارس	تقارير خطط الإخلاء
	4. المتابعة والصيانة الدورية لوسائل الأمن والسلامة.	✓	✓	مستمرة	20000	الأمن والسلامة	إدارات المدارس	تقارير المتابعة الدورية
	5. توفير حراسات أمنية متميزة.	✓	✓	مستمرة	40000 سنويا	الأمن والسلامة	الشؤون المالية	عقد الحراسات الأمنية

شركة مواهب التربية
TALENT EDUCATION & TRAINING CO

الهدف الاستراتيجي الثاني : إعداد جيل واعٍ ومثقف ومنتمٍ لدينه ووطنه ومليكه .

الهدف التفصيلي	المشاريع و البرامج	المدة الزمنية			التكلفة المادية	مسؤول التنفيذ		مؤشرات الأداء
		الفصل الأول	الفصل الثاني	العام الدراسي		الرئيس	المساند	
1- تحسين المخرجات التعليمية من معارف و مهارات واتجاهات وقيم	6. دورات تدريبية تستهدف : (المعلمين – الطلاب).	✓	✓	مستمرة	200000	الشؤون التعليمية	إدارات المدارس	تقارير دورات -شهادات حضور
	7. استخدام وتفعيل التكنولوجيا الحديثة	✓	✓	مستمرة	–	الشؤون التعليمية	إدارات المدارس	خطط مصادر التعلم والمختبرات
	8. تطبيق استراتيجيات التعلم الحديثة.	✓	✓	مستمرة	–	الشؤون التعليمية	إدارات المدارس	حصص نموذجية تقارير إشرافية
	9. توفير وتفعيل مقررات إثرائية .	✓		1438	400000	الشؤون التعليمية	إدارات المدارس	نماذج من المناهج خطط وبرامج تفعيل
	10. تفعيل الأندية العلمية والأدبية و الصحية .	✓	✓	مستمرة	–	الشؤون التعليمية	إدارات المدارس	تقارير مشاركات

2- التركيز علي دور الطالب في العملية التعليمة	1- تطبيق النظرية البنائية واستراتيجيات التعلم الحديثة.	✓	✓	مستمرة	-	الشؤون التعليمية	إدارات المدارس	تقارير أداء نماذج دروس تطبيقية
3- تطوير و تفعيل الوسائط التعليمية	1- تزويد مراكز المصادر بالوسائط التعليمية اللازمة : (الانترنت – التعلم الذاتي – المكتبة الالكترونية –الكتب والمراجع).	✓		1438	300000	الإدارة العامة	إدارات المدارس	نماذج دروس تطبيقية جداول المصادر والمعامل
4- تنمية مهارات الابتكار والاختراع و البحث العلمي	1- المشاركة في المسابقات العلمية و الأدبية.	✓	✓	مستمرة	-	الشؤون التعليمية	إدارات المدارس	نماذج بحوث مشاريع عمل
	2- المشاركة في معارض المبتكرات العلمية .	✓	✓	مستمرة	-	الشؤون التعليمية	إدارات المدارس	جوائز علمية تقارير مشاركة

	3- المشاركة في مسابقات البحوث.	✓	✓	مستمرة	-	الشؤون التعليمية	إدارات المدارس	جوائز علمية تقارير مشاركة
5- التواجد في المحافل المحلية و الدولية	1- تشكيل لجان لمتابعة المسابقات المحلية و الدولية.	✓	✓	مستمرة	-	الشؤون التعليمية	إدارات المدارس	تقارير مشاركة في المسابقات شهادات حضور
	2- تدريب وتحفيز الطلاب للاشتراك بالمسابقات المحلية و الدولية.	✓	✓	مستمرة	100000	إدارات المدارس	الشؤون التعليمية	خطط تدريب خطط المسابقات
6- تطوير وتحديث المقررات بالمدارس العالمية بما يواكب أحدث المعايير الدولية	1- دراسة سلاسل مقررات حديثة معتمدة مطابقة لتراخيص المدارس.	✓	✓	1437	-	الشؤون التعليمية	الإدارة العامة	مقررات حديثة ومفعله
	2- توحيد الخطط الدراسية بين قسمي البنين و البنات.	✓	✓	مستمرة	-	الشؤون التعليمية	إدارات المدارس	الخطط الدراسية للمدارس

7-ترسيخ مفهوم العقيدة الإسلامية الصحيحة في نفوس الطلاب وتوعيتهم بالتحديات التي تواجه الأمة	1- تفعيل برامج التوعية الإسلامية من خلال : (المسابقات الدينية المحلية والدولية – الندوات والمحاضرات – المناسبات).	✓	✓	مستمرة	5000	الشؤون التعليمية	إدارات المدارس	خطط للندوات خطط للتوعية الإسلامية صور للمشاركات
8-تعميق روح الولاء والانتماء للوطن.	1. تنفيذ برامج القيادات الطلابية.	✓	✓	مستمرة	5000	إدارات المدارس	الشؤون التعليمية	سجلات الإرشاد الطلابي
	2. المشاركة في المناسبات الوطنية.	✓	✓	مستمرة	150000	إدارات المدارس	الشؤون التعليمية	برامج الحفلات الوطنية
	3. تفعيل دور المجالس الطلابية	✓	✓	مستمرة	5000	إدارات المدارس	الشؤون التعليمية	خطط المجالس الطلابية
	4. زيارة الطلاب للقيادات في مؤسسات المجتمع المختلفة.	✓	✓	مستمرة	15000	إدارات المدارس	الشؤون التعليمية	تقارير الرحلات

9-العناية بالطلاب المتفوقين دراسيا	1. حصر المتفوقين دراسيا وتكريمهم.	✓	✓	مستمرة	150000	إدارات المدارس	الشؤون التعليمية	برامج للمتفوقين
	2. تقديم برامج إثرائية.	✓	✓	مستمرة	-	إدارات المدارس	الشؤون التعليمية	احتفال تكريم سجلات المدرسة
10-العناية بالطلاب ضعيفي التحصيل دراسيا	1. حصر الطلاب المتأخرين دراسيا وتقديم برامج علاجية و المتابعة المستمرة لهم .	✓	✓	مستمرة	35000	إدارات المدارس	الشؤون التعليمية	سجلات المرشد برامج علاجية نسب تحسن أداء الطلاب الضعاف
11-نشر الوعي الصحي بين الطلاب	1. ندوات تثقيف صحي – لوحات إرشادية - برامج توعوية .	✓	✓	مستمرة	20000	إدارات المدارس	الشؤون التعليمية	تقارير ندوات لوحات برامج إرشادية سجلات المرشد
	2. إنشاء عيادة طبية شاملة للشركة	✓	✓	مستمرة	400000	الإدارة العامة	إدارات المدارس	عيادة المدرسة

	3. إنشاء شراكة استراتيجية مع إحدى الجهات الصحية لتقديم الدعم الصحي لمنسوبي الشركة.	✓	✓	1439	50000	الإدارة العامة	إدارات المدارس	غرفة الزائر الصحي
12-.العناية بالطلاب الموهوبين	1. حصر الطلاب الموهوبين في المجالات المختلفة.	✓	✓	مستمرة	-	الشؤون التعليمية	إدارات المدارس	قوائم الموهوبين
	2. تنفيذ برامج رعاية للمواهب المختلفة.	✓	✓	مستمرة	50000	إدارات المدارس	الشؤون التعليمية	برامج رعاية موهوبين
	3. ترشيح الطلاب الموهوبين للمشاركة في المسابقات المحلية و الدولية .	✓	✓	مستمرة	-	إدارات المدارس	الشؤون التعليمية	مشاركات الطلاب
	4. تنفيذ معارض لمخرجات الطلاب الموهوبين.	✓	✓	مستمرة	50000	إدارات المدارس	الشؤون التعليمية	معارض الموهوبين

	5. نادي لرعاية الموهوبين.	✓	✓	مستمرة	40000	إدارات المدارس	الشؤون التعليمية	سجلات نادي الموهوبين
	6. تفعيل الأندية العلمية والثقافية	✓	✓	مستمرة	–	إدارات المدارس	الشؤون التعليمية	سجلات الأندية
13-تطوير برنامج الإرشاد الطلابي	1. ترشيح الكفاءات المتميزة في الإرشاد الطلابي.	✓	✓	مستمرة	–	إدارات المدارس	الشؤون التعليمية	تقارير أداء
	2. دورات تدريبية للمرشد الطلابي داخلية و خارجية.	✓	✓	مستمرة	–	الإدارة العامة	الشؤون التعليمية	تقارير دورات شهادات حضور
	3. تفعيل ومتابعة سجلات الإرشاد الطلابي.	✓	✓	مستمرة	–	إدارات المدارس	الشؤون التعليمية	سجلات المرشد تقارير مدرسية
	4. تطبيق اللوائح والأنظمة الواردة بالدليل الإجرائي الشامل.	✓	✓	مستمرة	–	إدارات المدارس	الشؤون التعليمية	نماذج الدليل الإجرائي

14-الارتقاء ببرامج الأنشطة الطلابية في المدارس	1- ترشيح الكفاءات المتميزة للإشراف على الأنشطة الطلابية	✓	✓	مستمرة	-	الإدارة العامة	الشؤون التعليمية	خطة النشاط الفصلية سجلات المدرسة
	2- إعداد خطط الأنشطة المنهجية و اللامنهجيه.	✓	✓	مستمرة	-	إدارات المدارس	الشؤون التعليمية	تقارير النشاط صور فاعليات
	3- ترشيح الطلاب للمشاركة في الأنشطة بناء على ميولهم و اهتماماتهم.	✓	✓	مستمرة	-	إدارات المدارس	الشؤون التعليمية	تقارير النشاط صور فاعليات
	4- المشاركة في برامج الأنشطة المحلية و الدولية	✓	✓	مستمرة	50000	إدارات المدارس	الشؤون التعليمية	خطط الأنشطة تقارير مشاركة محاضر اجتماعات
	5- تنفيذ أنشطة إثرائية خارج اليوم الدراسي على مستوى الشركة(علمية – رياضية – ثقافية).	✓	✓	مستمرة	50000	إدارات المدارس	الشؤون التعليمية	خطط النشاط الفصلي تقارير المشاركة

	6- تكريم الطلاب المتميزين في مختلف الأنشطة.	✓	✓	مستمرة	-	إدارات المدارس	الشؤون التعليمية	شهادات تقدير

الهدف الاستراتيجي الثالث : أن تصبح شركة مواهب التربية للتعليم و التدريب من أميز الشركات التعليمية على مستوى المملكة.

الهدف التفصيلي	المشاريع و البرامج	المدة الزمنية			التكلفة المادية	مسؤول التنفيذ		مؤشرات الأداء
		الفصل الأول	الفصل الثاني	العام الدراسي		الرئيس	المساند	
1- تنمية مهارات القادة في : (التخطيط - القيادة – التقنية)	1. دورات تدريبية في أساليب القيادة.	✓	✓	مستمرة	50000	الإدارة العامة	الشؤون التعليمية	تقارير الدورات شهادات حضور
	2. دورات تدريبية في التخطيط .	✓	✓	مستمرة	50000	الإدارة العامة	الشؤون التعليمية	تقارير الدورات شهادات حضور
	3. دورات تدريبية في استخدام التقنية.	✓	✓	مستمرة	50000	الإدارة العامة	الشؤون التعليمية	تقارير الدورات شهادات حضور
	4. الترشيح لحضور دورات ومؤتمرات داخلية و خارجية.	✓	✓	مستمرة	100000	الإدارة العامة	الشؤون التعليمية	تقارير الدورات شهادات حضور

	5. تفعيل خطط القيادات التربوية والإدارية.	✓	✓	مستمرة	–	الإدارة العامة	الشؤون التعليمية	خطط الإدارات تقارير الأداء برامج الخطط
	6. تطبيق نماذج الدليل الإجرائي.	✓	✓	مستمرة	–	الشؤون التعليمية	إدارات المدارس	تقارير زيارات المشرفين
2- تنمية مهارات المعلمين في: (أساليب التدريس -التقويم- التقنيات الحديثة)	1- دورات تدريبية في استراتيجيات التدريس الحديثة.	✓	✓	مستمرة	50000	الشؤون التعليمية	إدارات المدارس	تقارير الدورات شهادات حضور
	2- دورات تدريبية في أساليب التقويم.	✓	✓	مستمرة	50000	الشؤون التعليمية	إدارات المدارس	تقارير الدورات شهادات حضور
	3- دورات تدريبية في استخدام التقنية الحديثة.	✓	✓	مستمرة	50000	الشؤون التعليمية	إدارات المدارس	تقارير الدورات شهادات حضور

	7. تفعيل أهم الأساليب الإشرافية : (تبادل الزيارات – زيارات صفية - دروس تطبيقية و نموذجية - التوجيهات و النشرات التربوية – الاجتماعات الدورية).	✓	✓	مستمرة	–	الشؤون التعليمية	إدارات المدارس	خطط إشرافية نتائج الاستبانات تحسن أداء المعلمين زيادة نسبة رضا الطالب وأولياء الأمور
	8. تطبيق نماذج الدليل الإجرائي .	✓	✓	مستمرة	–	الشؤون التعليمية	إدارات المدارس	سجلات الدليل الاجرائي
3- تحسين وسائل الاتصال بين القيادات التربوية والمعلمين	1-استخدام قنوات التواصل الداخلية والخارجية (موقع المدارس – الأسر التربوية – الجمعيات	✓	✓	مستمرة	–	الشؤون التعليمية	الإدارة العامة	نسب مشاركات منسوبي المدارس في قنوات التواصل

	العلمية – شبكات التواصل الاجتماعي – الاجتماعات – اللقاءات التربوية).							
4- استقطاب كوادر وخبرات تعليمية متميزة	1- اختيار كوادر تعليمية ذات خبرات عالية ومتنوعة الجنسيات.	✓	✓	مستمرة	–	الشؤون التعليمية	الإدارة العامة	نماذج مقابلات واختبارات
	2- اختيار مكاتب استقدام ذات خبرة.	✓	✓	مستمرة	–	الإدارة العامة	الشؤون التعليمية	عقود شركات استقدام
	4-تشكيل و تقييم لجنة التعاقد سنويا.	✓	✓	مستمرة		الإدارة العامة	الشؤون التعليمية	تكليف لجنة التعاقد

5-مشاركة المدارس في المسابقات المحلية والدولية	1-برنامج جائزة التعليم التميز	✓	✓	مستمرة		الإدارة العامة	الشؤون التعليمية	الحصول على الجوائز – سجلات و تقارير
	2-مشروع الملك عبدالله للتميز	✓	✓	مستمرة		الإدارة العامة	الشؤون التعليمية	الحصول على الجوائز – سجلات و تقارير
	3-الاشتراك في برامج الجودة و الاعتماد	✓	✓	مستمرة		الإدارة العامة	الشؤون التعليمية	شهادات اعتماد – سجلات وتقارير
	4-تطبيق نظام البكالوريا الدولية(IB) في المدارس الأهلية	✓	✓	1439		مجلس الإدارة	الإدارة العامة – الشؤون التعليمية	تراخيص

الهدف الاستراتيجي الرابع : الاستخدام الأمثل لموارد الشركة.

الهدف التفصيلي	المشاريع و البرامج	المدة الزمنية			التكلفة المادية	مسؤول التنفيذ		مؤشرات الأداء
		الفصل الأول	الفصل الثاني	العام الدراسي		الرئيس	المساند	
1- الارتقاء بمستوى الخدمات الإدارية و المالية للشركة	1- وضع هيكل تنظيمي للشركة.	✓	✓	مستمرة	-	الإدارة العامة	الشؤون المالية	الهيكل التنظيمي محاضر اجتماعات
	2- وضع لائحة تنظيمية داخلية لمنسوبي الشركة في ضوء لائحة مكتب العمل.	✓	✓	مستمرة	-	الإدارة العامة	الشؤون المالية	محاضر اجتماعات اللائحة الداخلية
	3- عمل نماذج موحدة لكل إدارات الشركة والمدارس والعمل بها.	✓	✓	مستمرة	-	الإدارة العامة	الشؤون المالية	سجلات و نماذج

	4- توصيف المهام الوظيفية.	✓	✓	مستمرة	-	الإدارة العامة	الشؤون المالية	لائحة المهام الوظيفية
	5- اختيار الكفاءات المتميزة في المناصب القيادية.	✓	✓	مستمرة	-	الإدارة العامة	الشؤون التعليمية	تقارير الأداء الوظيفي
2- تطوير مستوى أداء الموظفين والإداريين	1- دورات تدريبية داخلية وخارجية.	✓	✓	مستمرة	50000	الإدارة العامة	الشؤون التعليمية	تقارير الدورات محاضر اجتماعات شهادات حضور
3- تقنية جميع إدارات الشركة	1- تنفيذ جميع الإجراءات الكترونيا بين إدارات الشركة من خلال : (برنامج حاسوبي إلكتروني متكامل - الموقع الإلكتروني).	✓		1438	100000	الإدارة العامة	الشؤون المالية	برامج الكترونية تقارير التدريب على البرنامج

4- استحداث قسم الجودة و التطوير	1- تشكيل إدارة الجودة والتطوير لتطبيق ومتابعة معايير الجودة.	✓		1438	100000	الإدارة العامة	الشؤون التعليمية	تقارير – نتائج استبانات – محاضر اجتماعات
5- الاستفادة المثلى من طاقات منسوبي الشركة	1- تطبيق الهيكل التنظيمي للشركة.	✓		1438	–	الإدارة العامة	الشؤون المالية	تقارير متابعة
	2- تفعيل الدليل التنظيمي في المدارس.	✓		1438	–	الإدارة العامة	الشؤون التعليمية	تقارير من نماذج الدليل التنظيمي
6- الوصول للطاقة الاستيعابية لمباني المدارس	1- خطط دعائية وتسويقية للفئات المستهدفة.	✓	✓	مستمرة	1500000	الإدارة العامة	الشؤون المالية	نماذج خطط التسويق إحصائيات أعداد الطلاب
	2- تحسين جودة التعليم.	✓	✓	مستمرة	–	الشؤون التعليمية	إدارات المدارس	نتائج الاستبانات تقارير الأداء الوظيفي نتائج الاختبارات

	3- توفير برامج إثرائية.	✓	✓	مستمرة	-	الشؤون التعليمية	إدارات المدارس	نماذج للبرامج الإثرائية
	3- توفير بيئات مدرسية جاذبة.	✓	✓	مستمرة	-	الإدارة العامة	إدارات المدارس	نتائج الاستبانات تقارير المتابعة زيادة أعداد الطلاب
	4- تطبيق نظام التعلم الإلكتروني.	✓	✓	مستمرة	-	الشؤون التعليمية	إدارات المدارس	تقارير التفعيل
7- الاستفادة من مرافق الشركة	5- تفعيل برامج وأنشطة مسائية.	✓	✓	مستمرة	-	الإدارة العامة	الشؤون التعليمية	برامج الأنشطة المسائية

الهدف الاستراتيجي الخامس : بناء شراكة مجتمعية فاعلة.

الهدف التفصيلي	المشاريع و البرامج	المدة الزمنية			التكلفة المادية	مسؤول التنفيذ		مؤشرات الأداء
		الفصل الأول	الفصل الثاني	العام الدراسي		الرئيس	المساند	
1- زيادة مشاركة الشركة في البرامج والأنشطة المجتمعية	1. زيارات لمؤسسات المجتمع المختلفة.	✓	✓	مستمرة	-	الإدارة العامة	إدارات المدارس	برامج زيارات تقارير مشاركة
	2. مشاركات الطلاب في برامج الأعمال التطوعية وبرامج خدمة المجتمع.	✓	✓	مستمرة	50000	الإدارة العامة	إدارات المدارس	برامج مشاركة تقارير مشاركة معرض صور ووثائق

2- تعدد قنوات التواصل بين المدرسة والمجتمع الخارجي	1. تقديم استبانات لاستطلاع آراء مختلف الجهات ذات الصلة.	✓		1438	20000	الإدارة العامة	الشؤون التعليمية	نتائج الاستبانات
	2. استقطاب مؤسسات المجتمع لرعاية البرامج المدرسية .	✓	✓	مستمرة	-	الإدارة العامة	إدارات المدارس	دعوات لمؤسسات المجتمع عقود شراكة مجتمعية
	3. مشاركة الشركة في رعاية برامج المجتمع الخارجي.	✓	✓	مستمرة	50000	الإدارة العامة	إدارات المدارس	برامج مشاركة تقارير مشاركة عقود شراكة مجتمعية
	4. عمل شراكة متبادلة مع مؤسسات المجتمع.	✓	✓	مستمرة	-	الإدارة العامة	الإدارة المالية	برامج مشاركة تقارير مشاركة عقود شراكة

	5. تفعيل قنوات التواصل الإلكترونية	✓	✓	مستمرة	–	الإدارة العامة	الشؤون التعليمية	موقع المدارس كلاسيرا شبكات التواصل الاجتماعي
	6. تركيب و تفعيل صناديق المقترحات التطويرية.	✓		1438	1000	إدارات المدارس	الإدارة العامة	صناديق المقترحات و الشكاوى
3- إشراك المجتمع في الخطط التطويرية للمدارس	7. تشكيل المجالس المدرسية.	✓		1438	–	إدارات المدارس	الشؤون التعليمية	محاضر اجتماعات الهيكل التنظيمي للمجالس المدرسية
	8. تشكيل المجالس التطويرية لمدارس الشركة.	✓		1438	–	الإدارة العامة	الشؤون التعليمية	محاضر توصيات سجلات المدرسة
	9. تقديم استبانات لأولياء الأمور و أفراد المجتمع.	✓		1438	1000	الإدارة العامة	إدارات المدارس	نتائج الاستبانات

	10. مشاركات أولياء الأمور من خلال (لقاءات – اجتماعات – ندوات).	✓	✓	مستمرة	35000	الإدارة العامة	الشؤون التعليمية	محاضر اجتماعات تقارير
	1- زيارة مؤسسات المجتمع.	✓	✓	مستمرة	–	الإدارة العامة	إدارات المدارس	برامج زيارات تقارير صور

الهدف الاستراتيجي السادس : التوسع والتنوع في تقديم خدمات الشركة للمجتمع المحلي والدولي وفتح فروع جديدة.

الهدف التفصيلي	المشاريع و البرامج	المدة الزمنية			التكلفة المادية	مسؤول التنفيذ		مؤشرات الأداء
		الفصل الأول	الفصل الثاني	العام الدراسي		الرئيس	المساند	
1- الارتقاء بالمستوى الإعلامي للشركة.	1. تشكيل فريق إعلامي محترف.	✓		1438	-	الإدارة العامة	الشؤون المالية	محاضر اجتماعات خطابات ترشيح
	2. إعداد دراسة ميدانية مقارنة بمثيلاتها.	✓	✓	مستمرة	-	الإدارة العامة	الشؤون المالية	دراسة ميدانية
	3. حملات دعائية منوعة (داخلية وخارجية).	✓	✓	مستمرة	-	الإدارة العامة	الشؤون المالية	برامج دعائية وتسويقية
	4. نشر مناشط الشركة عبر وسائل الإعلام المختلفة	✓	✓	مستمرة	-	الإدارة العامة	الشؤون التعليمية	تقارير من قنوات التواصل نماذج من مناشط الشركة

	5-دعوة العملاء الحاليين ومنسوبي مؤسسات المجتمع لزيارة الشركة والاطلاع على الخدمات والمرافق ووسائل التعلم.	✓		1438	35000	الإدارة العامة	الشؤون المالية	تقارير زيارات
2- كسب رضى عملاء الشركة	1. استقطاب قيادات تعليمية متميزة.	✓	✓	مستمرة	–	الإدارة العامة	الشؤون التعليمية	مقابلات شخصية تقارير الأداء
	2. توفير كوادر تعليمية متميزة .	✓	✓	مستمرة	–	الإدارة العامة	الشؤون التعليمية	مقابلات شخصية تقارير الأداء
	3. توفير وسائل نقل آمنة.	✓	✓	مستمرة	–	الإدارة العامة	الشؤون المالية	تقارير الحركة والأمن و السلامة
	4. توفير رعاية صحية مناسبة.	✓	✓	مستمرة	–	الإدارة العامة	الشؤون المالية	برامج رعاية صحية تقارير زيارات عقود شراكة مع جهات صحية عيادات مدرسية

	5. منح خدمات خاصة لعملاء الشركة (عميل مميز).	✓	✓	مستمرة	–	الإدارة العامة	الشؤون المالية	هدايا دعوات مجانية خصومات
	6. تقديم خدمات متميزة من خلال : (برامج إثرائية – نوادي صحية – نوادي علمية – زيارات علمية).	✓	✓	مستمرة	–	الإدارة العامة	الشؤون التعليمية	استبانات تقارير متابعة دورية خطط تطويرية
	7. تحقيق شراكة مع مؤسسات مجتمعية ذات قيمة إضافية .	✓	✓	مستمرة	–	الإدارة العامة	الشؤون المالية	عقود شراكة
	8. تهيئة و تجهيز مكاتب الاستقبال.	✓		1438	100000	الإدارة العامة	الشؤون المالية	خطة تطوير مكاتب القبول و التسجيل
3- التواصل مع مؤسسات المجتمع	1. دعوة مؤسسات المجتمع المختلفة لحضور مناسبات الشركة.	✓	✓	مستمرة	–	الإدارة العامة	الشؤون المالية	دعوات مشاركة
	2. رعاية برامج مشتركة مع مؤسسات المجتمع.	✓	✓	مستمرة	–	الإدارة العامة	الشؤون المالية	برامج شراكة مجتمعية

	3. المساهمة في المناسبات و المحافل.	✓	✓	مستمرة	–	الإدارة العامة	الشؤون المالية	تقارير مشاركة
	4. مخاطبة مؤسسات المجتمع وتعريفهم بخدمات الشركة.	✓	✓	مستمرة	–	الإدارة العامة	الشؤون المالية	خطط التسويق و الدعاية
4- تحقيق أعلى المراكز في المسابقات المحلية والدولية	5. تكليف مشرف تربوي متفرغ لمتابعة الأنشطة المحلية والدولية.		✓	1437	–	الإدارة العامة	الشؤون التعليمية	توفر مشرف تربوي متخصص
	6. معرفة و متابعة مواعيد البرامج و المسابقات المحلية و الدولية.	✓	✓	مستمرة	–	الإدارة العامة	الشؤون التعليمة	جدول توقيتات البرامج والمسابقات
	7. ترشيح المشاركين للمسابقات	✓	✓	مستمرة	–	إدارات المدارس	الشؤون التعليمة	خطابات ترشيح
	8. تصميم وتنفيذ برامج تأهيلية للمشاركين	✓	✓	مستمرة	–	الإدارة العامة	الشؤون التعليمة	برامج تدريبية متخصصة
	1-تشجيع و تحفيز المشاركين في المسابقات	✓	✓	مستمرة	–	الإدارة العامة	الشؤون التعليمة	محاضر اجتماعات إعلانات جوائز

	2-تكريم الحاصلين على المراكز المتقدمة في المسابقات.	✓	✓	مستمرة	-	الإدارة العامة	الشؤون التعليمة	حفلات تكريم شهادات تقدير
	3-رعاية المواهب البارزة على مستوى المسابقات المحلية و الدولية.	✓	✓	مستمرة	-	إدارات المدارس	الشؤون التعليمة	برامج رعاية الموهوبين
5- تنوع في تقديم الخدمات للمجتمع المحلي	فتح فصول للتربية الخاصة (ذوي الاحتياجات الخاصة)	✓	✓	1438		الإدارة العامة	الشؤون التعليمة	تراخيص
	الحصول على اعتماد الشركة مركزا للتدريب و التطوير والاستشارات التربوية	✓	✓	1439		الإدارة العامة	الشؤون التعليمة	شهادات اعتماد

شركة مواهب التربية
TALENT EDUCATION & TRAINING CO

الهدف الاستراتيجي السابع : مواكبة التطورات العالمية في مجال التعليم و التقنية.

الهدف التفصيلي	المشاريع و البرامج	المدة الزمنية			التكلفة المادية	مسؤول التنفيذ		مؤشرات الأداء
		الفصل الأول	الفصل الثاني	العام الدراسي		الرئيس	المساند	
1- شراكة مع مؤسسات تعليمية محلية و إقليمية	توأمة مع المدارس الأهلية والمدارس العالمية المتميزة في المملكة العربية السعودية	✓	✓	1439		مجلس الإدارة	الإدارة العامة	عقود شراكة
	توأمة مع المدارس العالمية المتميزة خارج المملكة العربية السعودية	✓	✓	1439		مجلس الإدارة	الإدارة العامة	عقود شراكة
	زيارات تبادلية ورحلات مدرسية	✓	✓	1483		الشؤون التعليمية	الإدارة العامة	تقارير زيارات ومعرض صور
	برنامج تواصل مع شركات الاعتماد الأكاديمي وشركات تعليمية حكومية و خاصة	✓	✓	1439		مجلس الإدارة	الإدارة العامة	زيارات لجهات الاعتماد للشركة
2- عمل شراكة مع مؤسسات تعليمية عالمية	توأمة مع مدارس عالمية أمريكية وبريطانية	✓	✓	1440		مجلس الإدارة	الإدارة العامة	عقود شراكة

3- المشاركة في المؤتمرات والمعارض المحلية والإقليمية والدولية	مشاركة طلاب ومنسوبي الشركة في المؤتمرات والمعارض	✓	✓	1438		الشؤون التعليمية	الإدارة العامة	تقارير حضور